

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор АНО ВО «СЗТУ»



В. Загриценко  
2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О платных образовательных услугах  
Автономной некоммерческой организации высшего  
образования  
«Северо-Западный открытый технический университет»**

Рассмотрено и одобрено на заседании  
Ученого совета Университета  
23.04.15г. Протокол № 4

Санкт-Петербург, 2015

## Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ .....	4
3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ .....	5
4. РАЗМЕР, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ .....	8
5. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ .....	10
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ПОТРЕБИТЕЛЯ .....	11
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	11
Приложение 1(Договор на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего образования) .....	12

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение «О платных образовательных услугах Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Западный открытый технический университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом и локальными актами АНО ВО «СЗТУ».

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в АНО ВО «СЗТУ» (далее - Университет) обучающимся Университета, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Платные образовательные услуги** – деятельность образовательного учреждения, направленная на предоставление образовательных услуг по освоению основных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также обучение по дополнительным профессиональным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования и другие услуги.

**Исполнитель** – Автономная некоммерческая организация высшего образования «Северо-Западный открытый технический университет» и его структурные подразделения, оказывающие платные образовательные услуги по возмездному договору (далее – Исполнитель).

**Заказчик** - юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения (далее – Заказчик).

**Потребитель** – совершеннолетний обучающийся университета или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него Заказчик (далее – Потребитель).

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Университета и других категорий населения.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Университета.

Университет оказывает платные образовательные услуги в строгом соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Университет в обязательном порядке знакомит Потребителя и Заказчика услуг с Уставом Университета, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и/или юридических лиц.

1.7. Предоставление Университетом образовательных услуг и их оплата Потребителем или Заказчиком производится на основании Договора на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего образования (далее – Договор), оформляемого как:

- двусторонний (Исполнитель/Университет – Заказчик (Потребитель/студент) при оплате обучения самим студентом;
- трехсторонний (Исполнитель/Университет – Заказчик/законный представитель – Потребитель/студент) при оплате обучения студента его законным представителем;
- трехсторонний (Исполнитель/Университет – Заказчик/предприятие – Потребитель/студент) при оплате обучения студента юридическими лицами (спонсорами, заказчиками).

1.8. При приеме Потребителя на первый курс и переводе из другого вуза, ответственным структурным подразделением за оформление Договора является Управление по приему и работе с абитуриентами. Договору присваивается номер, который остается неизменным при переходе Потребителя с курса на курс, а также при изменении направления подготовки.

1.9. Перевод в Университет Потребителей, ранее обучавшихся в других высших учебных заведениях и восстановление ранее обучавшихся в Университете, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При переводе Потребителя, ранее обучавшегося в другом высшем учебном заведении, Договор оформляется на основании заявления Потребителя, с визой начальника Управления по приему и работе с абитуриентами.

1.10. Университет предоставляет следующие платные образовательные услуги:

1.10.1. Основные образовательные услуги, к которым относится:

- обучение по основным образовательным программам высшего образования (по программам бакалавриата и по программам магистратуры)

1.10.2. Дополнительные образовательные услуги, к которым относится:

- обучение по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, получение дополнительной квалификации, стажировка).

1.11. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя, а лицам, не достигшим 18-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

1.12. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Университета.

## **2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Управлению по приему и работе с абитуриентами Университета для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

2.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2. Обеспечить Потребителей и (или) Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

2.1.3. Определить требования к предоставлению Потребителем или Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность Потребителя и (или) Заказчика, заявление Потребителя и (или) Заказчика и др.).

2.1.4. Принять необходимые документы у Потребителя и (или) Заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего образования.

2.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении Потребителей в число студентов или слушателей Университета в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.2. Учебно-методическому управлению Университета для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

2.2.1. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы.

2.2.2. Совместно с отделом кадров Университета определить кадровый состав, занятый предоставлением платных образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг Университет может привлекать как работников Университета, так и сторонних лиц.

Со сторонними лицами, привлекаемыми к оказанию платных образовательных услуг, могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание образовательных услуг) заказчиком услуг выступает Университет, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.

Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

2.2.3. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

### **3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ**

3.1. Для организации обучения на платной основе, между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) заключается Договор на весь срок обучения.

3.1.1. Основанием для заключения Договора является заявление гражданина о его желании получить высшее образование в Университете на платной основе в качестве студента по выбранному направлению подготовки с получением соответствующей квалификации.

3.1.2. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

3.1.3. Договор определяет уровень получаемого образования, вид и наименование образовательной программы, сроки обучения, размер и порядок оплаты обучения, наименование выдаваемого обучающемуся документа об образовании и иные условия.

3.2. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего образования с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами

3.2.1. Обучение по основным программам высшего образования в Университете на платной основе осуществляется на основании Договора с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

3.2.2. Стороной договора на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего образования физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- законный представитель абитуриента (поступающего) – родители, усыновители, попечитель, опекун;
- студент или слушатель Университета, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения Потребителя.

С физическими лицами Договор заключается на основании их личного заявления.

Если Потребитель образовательных услуг не достиг 18-летнего возраста, то Договор на оказание Исполнителем платных образовательных услуг в сфере высшего образования, он вправе подписать лишь при наличии письменного согласия своих законных представителей – родителей, усыновителей или попечителей.

Физическое лицо, оплачивающее стоимость обучения несовершеннолетнего лица, должно предоставить разрешение (согласие) от одного из родителей (усыновителя, попечителя, опекуна) о том, что он не возражает против оплаты обучения своего несовершеннолетнего ребенка.

3.2.3. Стороной Договора юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т. п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

От имени юридического лица Договор заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени Университета Договор заключает ректор Университета или другое должностное лицо в силу полномочий, основанных на доверенности.

3.2.4. Для заключения Договора юридическое лицо должно предоставить:

- гарантийное письмо об оплате обучения с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;
- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица;
- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего Договор (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

3.2.5. Договор, с учетом результатов вступительных испытаний, является основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов Университета, наряду с другими документами, предусмотренными Правилами приема в Университет, действующими в текущем учебном году.

Зачисление (перевод, восстановление) граждан на платное обучение осуществляется приказом ректора Университета в соответствии с заключенными Договорами.

Зачисление (перевод, восстановление) производится после внесения платы за первый год обучения или иной период обучения, установленный в Договоре.

3.2.6. Односторонний отказ от исполнения обязательств по Договору допускается в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации и Договором.

3.2.7. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

3.2.8. Моментом расторжения Договора по основаниям, предусмотренным п.п. 3.2.6. - 3.2.7. настоящего Положения, является дата отчисления, указанная в приказе ректора и выполнения Заказчиком или Потребителем обязательств по оплате образовательных услуг, предусмотренных Договором.

3.2.9. Изменение Договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Договором.

Изменения к Договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью Договора.

3.2.10. Договор может быть расторгнут по обстоятельствам, не зависящим от воли Потребителя и Заказчика, в том числе в случае ликвидации Университета.

При досрочном расторжении настоящего Договора денежные средства, внесенные Заказчиком в качестве оплаты образовательных услуг за период до конца месяца, в котором произошло отчисление согласно приказу ректора, Заказчику не возвращаются.

Оставшиеся денежные средства возвращаются Университетом Заказчику по письменному заявлению последнего в течение месяца с момента обращения только при наличии оригиналов документов, подтверждающих оплату образовательных услуг.

В случаях, когда Заказчик не воспользовался своим правом на возврат денежных средств, оставшихся в распоряжении Университета, денежные средства засчитываются при восстановлении Потребителя. Указанное право сохраняется за Потребителем в течение пяти лет с момента его отчисления.

3.2.11. Подлинные экземпляры Договоров с прилагаемыми к ним документами хранятся в Учебно-методическом управлении в отделе по работе со студентами.

Сроки хранения подлинников Договоров определяются в соответствии с Номенклатурой дел, утвержденной ректором Университета.

3.2.12. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет Административно-финансовое управление.

3.3 Порядок заключения договора о повышении квалификации (профессиональной переподготовке)

3.3.1. Обучение по дополнительным программам профессионального образования осуществляется на основании договора о повышении квалификации (профессиональной переподготовке), за исключением обучения федеральных государственных гражданских служащих.

3.3.2. Для заключения договора о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) Потребитель и (или) Заказчик должен обратиться в структурное подразделение, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

3.3.3. Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих осуществляется на основе государственного заказа.

Федеральный государственный орган (Заказчик) совместно с федеральным государственным органом по управлению государственной службой и Университет (Исполнитель) в соответствии с законодательством РФ о размещении заказов заключают государственный контракт на профессиональную переподготовку или повышение квалификации федеральных государственных гражданских служащих по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации.

#### **4. РАЗМЕР, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основании смет затрат на конкретный вид услуг, разработанных Административно-финансовым управлением и утвержденных ректором Университета или уполномоченным им лицом.

4.2. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается Университетом на каждый учебный год в зависимости от направления подготовки с учетом полного возмещения затрат Исполнителя на организацию учебного места и обеспечения учебного процесса, а также исходя из принципов самокупаемости, на основании маркетинговых исследований рынка платных образовательных услуг и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

В стоимость образовательных услуг, в частности, включается:

- оплата труда работников Университета и начисления на оплату труда;
- коммунальные платежи;
- услуги связи, транспортные и иные услуги;
- расходы по подготовке помещений к новому учебному году, включая капитальный и текущий ремонт;
- расходы на приобретение книгоиздательской продукции и содержание библиотеки;
- материалы и оборудование для учебного процесса и содержания персонала вуза;
- материалы и оборудование для содержания зданий и сооружений;
- услуги сторонних организаций (по приобретению программного обеспечения и др.);
- иные расходы, предусмотренные соответствующими статьями сметы.

Договор предполагает выполнение Потребителем всех требований образовательной программы.

4.3. Стоимость услуг за каждый учебный год устанавливается ежегодно приказом ректора Университета, издаваемым до 31 января каждого года, с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В случае изменения, на основании приказа ректора Университета, стоимости обучения на очередной учебный год (полной стоимости обучения) по сравнению с предыдущим годом, стороны заключают Дополнительное соглашение к Договору.

4.5. При переводе Потребителя на основании его личного заявления с одной основной образовательной программы на другую основную образовательную программу, при переводе на ускоренное обучение, а также при приеме на обучение в порядке перевода из другого вуза, для Потребителя составляется индивидуальный учебный план.

4.5.1. В этих случаях, размер оплаты за образовательные услуги по индивидуальному учебному плану определяется на весь срок обучения по каждому учебному году, в соответствии с его трудоемкостью, выраженной в зачетных единицах.

4.5.2. Стоимость зачетной единицы на каждый учебный год устанавливается ежегодно приказом ректора Университета, издаваемым до 31 января каждого года, с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на



очередной финансовый год и плановый период. Стоимость зачетной единицы в текущем учебном году не может быть изменена.

4.5.3. В случае перевода Потребителя с одной основной образовательной программы на другую основную образовательную программу, при переводе на ускоренное обучение, а также при приеме на обучение в порядке перевода из другого вуза стороны заключают дополнительное соглашение к Договору, в котором определяют новые условия обучения, а также порядок перерасчетов.

4.6. Стоимость обучения студентов-дипломников утверждается ежегодно приказом ректора Университета, издаваемым до 31 января каждого года, и включает стоимость за руководство выпускной квалификационной работы, организацией и проведением итоговой государственной аттестации.

К студентам-дипломникам относятся студенты, успешно завершившие курс обучения, прошедшие все виды практик, определенных учебным планом, и допущенных к выполнению выпускной квалификационной работы.

4.7. Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке федеральных государственных гражданских служащих.

4.8. Стоимость обучения государственных гражданских служащих федеральных органов государственной власти определяется экономическими нормативами стоимости образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке федеральных государственных гражданских служащих, утвержденными постановлением Правительства РФ. Данный норматив применяется только при расчете средств федерального бюджета, необходимых для финансирования государственного заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку федеральных государственных гражданских служащих.

4.9. Приказ ректора об установлении размера оплаты за обучение доводится до сведения всех Заказчиков (Потребителей) путем его размещения на сайте Университета ([www.nwotu.ru](http://www.nwotu.ru)), а также размещения на информационном стенде Управления по приему и работе с абитуриентами. Заказчик (Потребитель) имеет право по письменному заявлению получить копию приказа (выписку из приказа) ректора об установлении платы за обучение.

4.10. Плата за обучение вносится в безналичном порядке по квитанции, выданной Исполнителем (распечатанной самостоятельно из электронной информационно-образовательной среды) или счету, выданному Исполнителем, до начала учебного года, не позднее 01 сентября каждого года, если иной срок не определен приказом ректора Университета или Договором (дополнительным соглашением).

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Университета.

Комиссионный сбор банка Заказчик (Потребитель) оплачивает из своих средств.

Датой оплаты образовательных услуг считается день поступления денежных средств на расчетный счет Университета.

За просрочку оплаты обучения Заказчик (Потребитель) по Договору обязуется уплатить пени в размере 1/300 ставки рефинансирования за каждый день просрочки до дня фактической оплаты. Если сумма произведенного платежа недостаточна для исполнения всех денежных обязательств Заказчика (Потребителя), устанавливается следующая

очередность погашения: в первую очередь - пеня за просрочку платежа, во вторую очередь - основная сумма долга по Договору.

В случае невозможности произвести оплату в срок, установленный Договором и при наличии уважительных причин, решением ректора Заказчику (Потребителю), может быть предоставлена рассрочка по оплате за обучение или помесечная оплата обучения.

Для получения права на рассрочку по оплате за обучение или помесечную оплату обучения Заказчик (Потребитель) подает на имя ректора заявление с указанием причины, по которой он просит изменить порядок оплаты обучения и график внесения платежей. Заявление визируется проректором по финансово-экономической деятельности и кадровой политике. При положительном решении о предоставлении рассрочки по оплате за обучение или помесечной оплате обучения указанные документы передаются в бухгалтерию Университета.

Помесечная оплата вносится до начала очередного месяца.

В случае неуплаты, по истечении определенного в заявлении на предоставление рассрочки по оплате за обучение или помесечной оплаты обучения срока, Исполнитель имеет право применять штрафные санкции (пени) за просрочку платежа, которые определяются в процентах от неуплаченной суммы долга за каждый календарный день просрочки платежа. Процентная ставка пени принимается равной одной трехсотой действующей ставки рефинансирования, установленной Центральным банком РФ на день оплаты (погашения) долга.

Исполнитель имеет право принять исполнение обязательства по оплате обучения от третьих лиц. Возврат третьему лицу, средств, перечисленных на счет Университета, возможен только с письменного согласия Заказчика (Потребителя).

4.11. Оказание Исполнителем платных образовательных услуг является встречным обязательством, обусловленным исполнением Заказчиком (Потребителем) обязательств по оплате указанных услуг. В случае просрочки оплаты обучения свыше тридцати дней относительно установленных сроков, Исполнитель имеет право приостановить оказание платных образовательных услуг, в том числе не допустить Потребителя к экзаменационной сессии, заблокировать доступ к информационным и образовательным ресурсам, либо расторгнуть Договор и отчислить Потребителя по представлению начальника Административно-финансового управления в связи с нарушениями условий Договора.

4.12. В случае отчисления Потребителя после начала учебного процесса, плата за текущий семестр не возвращается.

4.13. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика до начала семестра, оплаченного Заказчиком, денежные средства внесенные Заказчиком в качестве оплаты образовательных услуг по настоящему Договору, возвращаются в полном объеме в течение месяца с момента обращения только при наличии оригиналов документов, подтверждающих оплату образовательных услуг.

4.14. Подтверждением оказания услуг Исполнителем Потребителю в рамках настоящего Договора являются приказы ректора Университета о переводе с курса на курс, об отчислении/переводе, о выдаче документа о получении образования.

## **5. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

5.1. Университет или его структурное подразделение, оказывающее платные образовательные услуги, обязан(о) до заключения Договора в соответствии с Законодательными актами предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых

платных образовательных услугах, обеспечивающую Заказчикам или Потребителям возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до Заказчика и Потребителя (в том числе перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления) размещается на официальном сайте Университета.

5.3. Информация доводится до Заказчика и Потребителя на русском языке.

5.4. По требованию Заказчика или Потребителя Университет или структурное подразделение обязан(о) предоставить для ознакомления:

- Устав Университета, лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), настоящее Положение;
- локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правила внутреннего распорядка;
- иные сведения, относящиеся к договору на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего образования и соответствующей образовательной услуге.

5.5. Способами доведения информации до Потребителя и (или) Заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах Университета;
- информация на официальном сайте Университета.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ПОТРЕБИТЕЛЯ**

6.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего образования.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель, Заказчик и Потребитель несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Университета и вступает в силу со дня его утверждения ректором Университета.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета Университета и вводятся в действие со дня их утверждения ректором Университета.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего образования**

г. Санкт-Петербург

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Северо-Западный открытый технический университет» (АНО ВО "СЗТУ") (далее - Университет) на основании Лицензии серия 90Л01 (№ 0000568) №0502 от 19.02.2013, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице ректора Загриценко Александра Викторовича, действующего на основании Устава Университета, (далее - Исполнитель), с одной стороны,

и

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающего договор от своего имени)

\_\_\_\_\_ или Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или наименования организации с указанием Ф.И.О., должности лица, действующего от имени юридического лица, документов, регламентирующих его деятельность)

(далее - Заказчик), и

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(далее – Потребитель<sup>1</sup>) с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. **Исполнитель** предоставляет, а **Заказчик** оплачивает образовательные услуги по освоению образовательной программы высшего образования, в соответствии с учебным планом, отвечающим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ форме обучения.

1.2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе на момент подписания Договора в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по очной форме обучения составляет \_\_\_\_\_. Срок обучения в соответствии с учебным планом составляет \_\_\_\_\_.

1.3. После прохождения **Потребителем** полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании установленного образца. В случае отчисления **Потребителя** из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме, ему выдается документ, удостоверяющий изучение отдельных разделов образовательной программы (справка об обучении).

### 2. Права Исполнителя, Заказчика и Потребителя

2.1. **Исполнитель** вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность всех форм аттестации **Потребителя**;
- применять к **Потребителю** меры поощрения и налагать меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом **Исполнителя**, настоящим Договором и локальными нормативными актами **Исполнителя**;

2.2. **Заказчик** вправе:

- требовать от **Исполнителя** надлежащего оказания образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

<sup>1</sup> Заполняется, если Потребитель не является Заказчиком

- получать от **Исполнителя** предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- получать информацию об успеваемости, поведении, отношении **Потребителя** к учебе в целом и по отдельным дисциплинам учебного плана.

### 2.3. **Потребитель** вправе:

- требовать от **Исполнителя** надлежащего оказания образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- получать от **Исполнителя** предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- обращаться к работникам **Исполнителя** по вопросам учебного процесса;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- получать информацию об изменениях в Уставе Университета, приказах и распоряжениях, касающихся изменения Правил внутреннего распорядка АНО ВО "СЗТУ" и организации учебного процесса;
- пользоваться имуществом **Исполнителя**, необходимым для освоения образовательной программы;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в образовательную программу, и предоставляемыми **Исполнителем** на основании личного заявления **Потребителя** в соответствии с Положением об оказании дополнительных образовательных услуг в АНО ВО "СЗТУ";
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных **Исполнителем**;
- заниматься научной деятельностью;
- оформить академический отпуск (в т.ч. по медицинским показаниям, по беременности и родам). Оплата образовательных услуг в период нахождения **Потребителя** в академическом отпуске не производится. После окончания академического отпуска оплата за образовательные услуги производится в установленном порядке.

**Потребителю** предоставляются иные академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## 3. Обязанности **Исполнителя**

### 3.1. **Исполнитель** обязан:

3.1.1. Зачислить **Потребителя**, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами **Исполнителя** условия приема в Университет в течение 10 рабочих дней после внесения платы за предоставляемые услуги согласно разделу 6 настоящего Договора.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования, учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, а так же другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми **Исполнителем**.

3.1.3. Обеспечить **Потребителю** необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Своевременно информировать **Потребителя** обо всех изменениях в организации учебного процесса.

3.1.5. Изменить срок освоения образовательной программы в случаях изменений действующего законодательства в сфере образования, а также на основании нормативных правовых актов Министерства образования и науки РФ.

В случае изменения срока освоения образовательной программы, вызванного изменениями законодательства в сфере образования, а также на основании нормативных правовых актов

Министерства образования и науки РФ с **Заказчиком** заключается Дополнительное соглашение к настоящему Договору с учетом новых условий обучения.

3.1.6. Переводить **Потребителя** на следующий курс при успешном освоении им программы очередного учебного года.

3.1.7. Предоставить **Потребителю** возможность ликвидации академической задолженности в сроки, установленные **Исполнителем**, но не более чем в течение года с момента возникновения задолженности.

3.1.8. Довести до **Заказчика** и **Потребителя** информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

3.1.9. Проявлять уважение к личности **Потребителя**, обеспечить условия, не нарушающие нравственное, физическое и психологическое состояние **Потребителя**, учитывать его индивидуальные особенности.

#### 4. Обязанности Заказчика

4.1. **Заказчик** обязан:

4.1.1. Своевременно производить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере, порядке и в сроки, установленные разделом 6 настоящего Договора.

4.1.2. При перечислении денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**:

- производить оплату образовательных услуг только по квитанции, выданной **Исполнителем Заказчику** или распечатанной самостоятельно из электронной информационно-образовательной среды;

- оплатить из своих средств комиссионный сбор банка;

- в случае необходимости, предъявить или переслать в электронном виде копию квитанции об оплате образовательных услуг **Исполнителю**.

4.1.3. При поступлении **Потребителя** в Университет и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.1.4. Возмещать ущерб, причиненный **Потребителем** имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Обеспечить **Потребителю** возможность посещения учебных занятий согласно расписанию занятий, выполнение им всех видов заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами высшего образования.

4.1.6. В случае изменения срока освоения образовательной программы, вызванного изменениями законодательства в сфере образования, а также на основании нормативных правовых актов Министерства образования и науки РФ заключить Дополнительное соглашение к настоящему Договору с учетом новых условий обучения.

4.2. На период обучения **Потребителя** в Университете **Заказчик** принимает на себя обязательства оборудовать рабочее место **Потребителя**, соответствующее требованиям, изложенным в Приложении 1 к настоящему Договору, и использовать его для занятий **Потребителя**.

4.3. В случае если **Потребитель** является иностранным гражданином, **Заказчик** обязуется:

4.3.1. Предоставить **Потребителю** денежные средства на период его пребывания в Российской Федерации в размере не ниже прожиточного минимума, установленного в Санкт-Петербурге и Ленинградской области, а также денежные средства, необходимые для выезда из Российской Федерации **Потребителя** по окончании срока его пребывания в Российской Федерации.

4.3.2. Обеспечить **Потребителя** на период его пребывания в Российской Федерации страховым медицинским полисом, оформленным в установленном порядке, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или предоставить **Потребителю**, при необходимости, денежные средства для получения им медицинской помощи.

4.3.3. Предоставить **Потребителю** на период его пребывания в Российской Федерации жилищное обеспечение в соответствии с социальной нормой площади жилья, установленной

Решением Исполкома Ленгорсовета народных депутатов от 07 сентября 1987 г. № 712/6 и Решением Исполкома Ленинградского областного совета народных депутатов от 23 ноября 1987 г. № 481/10 (9 квадратных метров на человека).

4.3.4. В случае нарушения **Потребителем** «Правил пребывания иностранных граждан на территории РФ» **Заказчик** обязуется оплатить расходы по выдворению **Потребителя**.

## 5. Обязанности Потребителя

5.1. **Потребитель** обязан:

5.1.1. Посещать занятия, согласно расписанию занятий, полностью выполнять учебные задания в соответствии с учебным планом и образовательными программами высшего образования. Выполнять задания по подготовке к занятиям, выдаваемые педагогическими работниками **Исполнителя**.

5.1.2. Осваивать образовательную программу в объеме и в сроки, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

5.1.3. В установленные сроки проходить контроль и аттестацию знаний по каждому виду учебных занятий, включенных в учебный план в соответствии с локальными актами **Исполнителя**.

5.1.4. Участвовать в учебном процессе в соответствии с методиками и образовательными технологиями, принятыми и утвержденными в Университете в установленном порядке.

5.1.5. При поступлении в Университет и в процессе обучения своевременно предоставлять по требованию **Исполнителя** все необходимые документы.

5.1.6. В течение 5 рабочих дней извещать **Исполнителя** об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

5.1.7. Соблюдать требования Устава Университета, Правил внутреннего распорядка АНО ВО "СЗТУ" и иных локальных нормативных актов **Исполнителя**, приказы и распоряжения ректора Университета и распоряжения заведующего кафедрой. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

5.1.8. Бережно относиться к имуществу, материальным ценностям **Исполнителя**.

5.1.9. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу **Исполнителя** и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.2. **Потребитель** принимает на себя обязательства в процессе обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, использовать свое рабочее место площадью согласно нормативам, установленным в соответствии с Распоряжением Министерства Российской Федерации N 985-24 от 26 августа 2003 г. "О расчете предельной численности контингента обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий".

## 6. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

6.1. Полная стоимость образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, за весь период обучения **Потребителя** складывается из суммы стоимости за каждый год обучения и на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

6.2. Стоимость услуг за каждый учебный год по настоящему Договору устанавливается ежегодно приказом ректора Университета, с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.3. В \_\_\_\_\_ учебном году, на основании приказа ректора № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. стоимость составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

6.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В случае изменения, на основании приказа ректора Университета, стоимости обучения на очередной учебный год на величину уровня

инфляции (полной стоимости обучения) по сравнению с предыдущим годом, Стороны заключают Дополнительное соглашение к настоящему Договору.

6.5. Плату за каждый последующий учебный год **Заказчик** обязан производить в размере и сроки, предусмотренные в настоящем разделе Договора.

6.6. При переводе **Потребителя** на основании его личного заявления с одной основной образовательной программы на другую основную образовательную программу, при переводе на ускоренное обучение, а также при приеме на обучение в порядке перевода из другого вуза, для **Потребителя** составляется индивидуальный учебный план.

6.6.1. В этих случаях, размер оплаты за образовательные услуги по индивидуальному учебному плану определяется на весь срок обучения по каждому учебному году, в соответствии с его трудоемкостью, выраженной в зачетных единицах.

6.6.2. Стоимость зачетной единицы на каждый учебный год по настоящему Договору устанавливается ежегодно приказом ректора Университета, с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.6.3. Стоимость зачетной единицы в \_\_\_\_\_ учебном году, на основании приказа ректора № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей. Стоимость зачетной единицы в текущем учебном году не может быть изменена.

6.6.4. В случае перевода **Потребителя** с одной основной образовательной программы на другую основную образовательную программу, при переводе на ускоренное обучение, а также при приеме на обучение в порядке перевода из другого вуза Стороны заключают Дополнительное соглашение к настоящему Договору, в котором определяют новые условия обучения, а также порядок перерасчетов.

6.7. **Заказчик** оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором ежегодно в следующем порядке:

- за **первый семестр текущего учебного года** в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей **не позднее начала текущего учебного года** или в течение 5 рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

- за **второй семестр текущего учебного года** в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей **не позднее 1 февраля текущего учебного года**.

- за каждый последующий год обучения по настоящему Договору **Заказчик** производит оплату образовательных услуг в размере стоимости очередного года обучения, утвержденной приказом ректора Университета, в следующие сроки: **за первый семестр текущего учебного года в срок до 1 сентября и за второй семестр текущего учебного года до 1 февраля**.

6.8. Датой оплаты образовательных услуг считается день поступления денежных средств на расчетный счет Университета.

6.9. За просрочку оплаты образовательных услуг **Заказчик** по настоящему Договору обязуется уплатить пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования за каждый день просрочки до дня фактической оплаты образовательных услуг. Если сумма произведенного платежа недостаточна для исполнения всех денежных обязательств **Заказчика**, устанавливается следующая очередность погашения: в первую очередь - пеня за просрочку платежа, во вторую очередь - основная сумма долга по настоящему Договору.

## 7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

7.3. **Исполнитель** вправе в одностороннем порядке прекратить действие настоящего Договора и отчислить **Потребителя** из списков студентов Университета:

а) за невыполнение **Потребителем** по образовательной программе высшего образования (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;



б) за нарушение **Потребителем** положений Устава, Правил внутреннего распорядка АНО ВО "СЗТУ" и иных локальных нормативных актов **Исполнителя**;

в) за предоставление **Заказчиком** или **Потребителем** при поступлении **Потребителя** в Университет сведений, не соответствующих действительности;

г) за неуплату **Заказчиком** услуг, предоставляемых **Исполнителем**, согласно разделу 6 настоящего Договора. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе **Исполнителя**, в случае просрочки **Заказчиком** оплаты образовательных услуг более чем на тридцать дней;

д) за другие нарушения учебной дисциплины;

е) в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) **Потребителя**;

ж) за нарушение **Потребителем**, являющимся иностранным гражданином "Правил пребывания иностранных граждан на территории РФ".

7.3.1. **Потребитель**, подлежащий отчислению по инициативе **Исполнителя**, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

7.3.2. В случае отчисления **Потребителя** по инициативе **Исполнителя** на основании п. 7.3. подпунктов «а»-«ж» (за исключением подпункта «а» и подпункта «б»), последний должен уведомить об этом **Заказчика** в десятидневный срок и затребовать от него объяснения в письменной форме. При неполучении в десятидневный срок письменного объяснения от **Заказчика**, **Исполнитель** вправе издать в установленном порядке приказ об отчислении **Потребителя** и прекратить действие настоящего Договора.

7.3.3. Отчисление проводится, как правило, до начала сессии и после ее окончания. Не допускается отчисление **Потребителя** во время его болезни, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

7.3.4. При отчислении **Потребителя** из Университета ему выдается документ установленного образца, подтверждающий освоение **Потребителем** учебных дисциплин, по которым он успешно прошел процедуру всех установленных учебным планом видов контроля освоения учебного материала.

**Потребителю** выдается находившийся в личном деле документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Университет. В личном деле **Потребителя** остаются копии документов.

7.4. В случае прекращения действия настоящего Договора по инициативе **Исполнителя** в соответствии с пунктом 7.3. и отчисления **Потребителя** из списков студентов Университета, денежные средства, внесенные **Заказчиком** в качестве оплаты образовательных услуг по настоящему Договору, не возвращаются.

7.5. **Исполнитель** вправе в любое время отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения **Заказчику** фактически понесенных им расходов.

7.6. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе **Заказчика** и **Потребителя** по следующим основаниям:

а) в связи с переводом **Потребителя** в другое учебное заведение при предъявлении справки установленного образца, выданной принимающим вузом;

б) в связи с отчислением **Потребителя** из Университета по собственному желанию (при наличии письменного заявления **Заказчика**), при этом моментом расторжения настоящего Договора является дата подачи заявления и принятию его к рассмотрению, зафиксированная Отделом по работе со студентами Учебно-методического управления Университета;

в) в связи с обнаружением **Заказчиком** существенного недостатка оказанных платных образовательных услуг по настоящему Договору или иных существенных отступлений от условий настоящего Договора;

г) в связи с не устранением **Исполнителем** в установленный настоящим Договором срок недостатков платных образовательных услуг;

д) в связи с нарушением **Исполнителем** сроков оказания образовательной услуги (сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточных сроков оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок.

7.7. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе **Заказчика** после начала учебного процесса, плата за текущий семестр не возвращается.

7.8. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе **Заказчика** до начала семестра, оплаченного **Заказчиком**, денежные средства внесенные **Заказчиком** в качестве оплаты образовательных услуг по настоящему Договору, возвращаются в полном объеме в течение месяца с момента обращения только при наличии оригиналов документов, подтверждающих оплату образовательных услуг.

7.9. **Заказчик** вправе в любое время отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов.

7.10. Расторжение настоящего Договора по инициативе **Потребителя** возможно лишь при наличии письменного уведомления **Заказчика**. Расторжение настоящего Договора в указанном случае возможно лишь при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов.

7.11. Настоящий Договор может быть расторгнут по обстоятельствам, не зависящим от воли **Потребителя** и **Заказчика**, в том числе в случае ликвидации Университета.

При досрочном расторжении настоящего Договора денежные средства, внесенные **Заказчиком** в качестве оплаты образовательных услуг за период до конца месяца, в котором произошло отчисление согласно приказу ректора, **Заказчику** не возвращаются.

Оставшиеся денежные средства возвращаются Университетом **Заказчику** по письменному заявлению последнего в течение месяца с момента обращения только при наличии оригиналов документов, подтверждающих оплату образовательных услуг.

В случаях, когда **Заказчик** не воспользовался своим правом на возврат денежных средств, оставшихся в распоряжении Университета, денежные средства засчитываются при восстановлении **Потребителя**. Указанное право сохраняется за **Потребителем** в течение пяти лет с момента его отчисления.

7.11. В случае предоставления **Потребителю** академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуску по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет, в случае болезни, факт которой подтвержден листом о нетрудоспособности действие настоящего Договора приостанавливается соответственно до выхода **Потребителя** из отпуска или выздоровления.

## **8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), **Заказчик** вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

8.3. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в тридцатидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены **Исполнителем**. **Заказчик** также вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

8.4. Если **Исполнитель** нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, **Заказчик** вправе по своему выбору:

- назначить **Исполнителю** новый срок, в течение которого **Исполнитель** должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- расторгнуть настоящий Договор.

8.5. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, решаются путем непосредственных переговоров, а при не достижении соглашения – в судебном порядке по месту исполнения настоящего Договора.

## 9. Форс-мажорные обстоятельства

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и если эти обстоятельства повлияли на выполнение настоящего Договора.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана в течение десяти календарных дней известить другую Сторону о наступлении или прекращении вышеуказанных обстоятельств.

## 10. Срок действия договора

10.1. Настоящий Договор заключается на весь период предоставления образовательной услуги, вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с момента издания приказа о зачислении **Потребителя** в Университет до момента издания приказа об окончании обучения или отчисления **Потребителя** из Университета.

## 11. Заключительные положения

11.1. Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в Университете, второй - у **Заказчика**, третий – у **Потребителя**.

11.2. Договор может быть составлен в двух экземплярах в тех случаях, если **Заказчик** и **Потребитель** являются одним лицом.

11.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Дополнительными соглашениями и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

11.4. Стороны договорились, что в процессе исполнения условий настоящего Договора постоянная связь будет осуществляться посредством обмена корреспонденцией, которая будет направляться по электронной почте с обязательным подтверждением получения в тот же день путем ответа на электронное сообщение (с приложением копии запроса) с пометкой "получено" и указанием даты получения.

Автоматическое уведомление программными средствами о получении электронного сообщения по электронной почте, полученное любой из Сторон, считается аналогом такого подтверждения.

Сообщения направляются по электронным адресам, указанным в настоящем Договоре. Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по адресам электронной почты, указанным в настоящем Договоре, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления сообщения по электронной почте. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

11.5. Стороны пришли к соглашению, что надлежащим извещением **Потребителя** и **Заказчика** о досрочном расторжении настоящего Договора по инициативе **Исполнителя**, об отчислении **Потребителя**, о ненадлежащем исполнении и (или) неисполнении условий настоящего Договора, об установлении стоимости года обучения по настоящему Договору и необходимости заключения Дополнительного соглашения к настоящему Договору, об изменении условий настоящего Договора является извещение посредством одного из следующих способов: письменного направления уведомления, телеграммы, телефонограммы, размещения списков отчисляемых **Потребителей** на официальном сайте Университета,

информационных стендах Университета, в электронной информационно-образовательной среде Университета, сообщений по факсу, электронной почте **Заказчика** и **Потребителя**, указанных в настоящем Договоре.

## 12. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель	Заказчик	Потребитель <sup>3</sup>
<p><b>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Северо-Западный открытый технический университет»</b></p>	<p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество)</p>	<p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество)</p>
<p>Юридический адрес: 195597, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Полюстровский пр., д. 59</p>	<p>_____</p> <p>(место нахождения/адрес)</p>	<p>_____</p> <p>( адрес местожительства)</p>
<p>ОГРН <u>1127800001856</u> ИНН/КПП: <u>7804290327/780401001</u> ОКПО: <u>38062802</u> БИК: <u>044030904</u> р/сч. <u>40703810200000001665</u> к/сч. <u>30101810000000000904</u> ООО Банк Оранжевый</p>	<p>_____</p> <p>(паспорт: серия, номер, кем выдан)</p>	<p>_____</p> <p>(паспорт: серия, номер, кем выдан)</p>
<p>тел. <b>(812) 309-61-55,</b> <b>(812) 309-22-65</b> e-mail: <a href="mailto:info@nwotu.ru">info@nwotu.ru</a></p>	<p>тел: _____,</p>	<p>Дата рождения: _____</p>
<p>Ректор _____ А.В. Загриценко</p> <p>Нач. управления _____</p>	<p>e-mail: _____</p>	<p>Гражданство: _____</p>
<p>М.П.</p>	<p>ОГРН <sup>2</sup> _____</p>	<p>тел: _____,</p>
	<p>ИНН/КПП _____</p> <p>Банковские реквизиты _____</p>	<p>e-mail: _____</p>
	<p>_____</p> <p>_____</p>	
	<p>Подпись Заказчика _____</p>	<p>Подпись Потребителя _____</p>

<sup>2</sup> Заполняется, если Заказчик является юридическим лицом

<sup>3</sup> Заполняется, если Потребитель не является Заказчиком

**Требования по подключению к образовательной среде АНО ВО "СЗТУ"**

Минимальные технические требования:

- Процессор Intel (минимум Pentium G2030) или AMD (минимум Athlon x4) от 2ГГц
- 2048 МБ оперативной памяти (RAM) и 1 ГБ свободного места на жестком диске
- Видеокарта от 512 МБ оперативной памяти (VRAM)
- Звуковая карта (допускается использование встроенной)
- Гарнитура (наушники, микрофон) и веб-камера
- Сетевое подключение со скоростью более 512 Кбит/с в обоих направлениях (теоретически, возможно 256 Кбит/с)

Поддерживаются все распространенные платформы - Windows, Linux, Mac OS X.

Требования к программному обеспечению:

- Браузеры, предпочтительно последние версии.

Например:

- a. Google Chrome
  - b. Mozilla Firefox
- Adobe Flash
  - Java 7.45+

Потребитель \_\_\_\_\_

